

Aanwezig :	Julien Dekeyser Michel Baert Bert Meulemans, Steven Michiels, Jo Buelens, Steven Pype, Anne Cleiren, Vital Op de Beeck Nieke Deleebeeck-Baudet, Peter Daenen, Remi Serranne, Wendy Van Calster, Marie-Ange Henderix, Maurice Vanmeerbeeck, Hilda Houppeline-Decock, Françoise Bogaerts-Verbist, Patrick Moons, Karin Derua, Marc Michiels, Patricia Malaise, Daisy De Neef, Alex De Coninck Johan Smits	voorzitter van de gemeenteraad burgemeester schepenen raadsleden secretaris
------------	--	---

12. Statuten seniorenraad

De gemeenteraad,

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 6 mei 2002 betreffende de oprichting en vaststelling van de statuten van de seniorenraad;

Overwegende dat deze statuten niet meer beantwoorden aan de actuele noden en regelgeving;

Gelet op artikel 200 § 3 van het Vlaams gemeentedecreet dat bepaalt dat de vaststelling van de statuten van een gemeentelijke adviesraad tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort;

Gelet op het positief advies van de seniorenraad van 30 oktober 2007;

Gelet op het Vlaams gemeentedecreet;

BESLUIT 21 ja (Michel Baert, Bert Meulemans, Steven Michiels, Jo Buelens, Steven Pype, Anne Cleiren, Nieke Deleebeeck-Baudet, Julien Dekeyser, Peter Daenen, Remi Serranne, Wendy Van Calster, Marie-Ange Henderix, Maurice Vanmeerbeeck, Hilda Houppeline-Decock, Françoise Bogaerts-Verbist, Patrick Moons, Karin Derua, Marc Michiels, Patricia Malaise, Daisy De Neef, Alex De Coninck).

art. 1 Het besluit van de gemeenteraad van 6 mei 2002 betreffende de oprichting en vaststelling van de statuten van de seniorenraad in te trekken.

art. 2 De statuten van de seniorenraad als volgt vast te stellen:

Statuten van de gemeentelijke seniorenraad

Artikel 1: Doel

De gemeentelijke seniorenraad heeft tot doel als volwaardig contactorgaan met adviserende bevoegdheid op te treden tegenover college van burgemeester en schepenen.

De raad zal op vraag van het college van burgemeester en schepenen/OCMW of op eigen initiatief adviezen uit brengen bij het college van burgemeester en schepenen/OCMW over alle aangelegenheden die de senioren rechtstreeks of onrechtstreeks aanbelangen.

Hieronder worden de volgende aangelegenheden verstaan om advies over te geven:

- alle problemen waarvan de senioren vinden dat ze hen aanbelangen;
- het organiseren van activiteiten en feesten voor de senioren;
- de bevordering van de samenwerking in het seniorenwerk en de stimulering van het seniorenbeleid;
- de informatie en vorming ten behoeve van de senioren bevorderen en zo nodig zelf organiseren;
- bij zoveel mogelijk senioren de interesse voor het gemeentebestuur bevorderen, alsook de inspraak in het beleid stimuleren.

Artikel 2: Samenstelling

Onder het begrip "senior" wordt verstaan alle personen (man/vrouw) die minstens 55 jaar zijn of in het jaar van samenstelling van de adviesraad 55 jaar worden.

2.1 Stemgerechtigde leden van de raad kunnen zijn:

- a) Elke afgevaardigde of zijn plaatsvervanger van elke vereniging, actiegroep, organisatie of instelling die een actieve seniorenwerking heeft binnen het grondgebied van de gemeente. Zij kunnen elk maximum 1 afgevaardigde en 1 plaatsvervanger aanduiden.
- b) Elke geïnteresseerde inwoner die zich als gevolg van een oproep of uit eigen beweging kandidaat stelt. Zij kunnen geen plaatsvervanger aanduiden.

2.2 Niet stemgerechtigde leden van de raad kunnen zijn:

- a) uitgenodigde deskundigen
- b) directeur of gemachtigd afgevaardigde van een rusthuis.
- c) gemeente- en ocmw raadsleden

2.3 Niet stemgerechtigde ambtshalve leden zijn:

- a) de schepenen die de aangelegenheid onder zijn bevoegdheid heeft
- b) de voorzitter van het OCMW

Artikel 3: Toetreding

3.1. Vóór de installatie van de seniorenraad

Bij de start van de seniorenraad en bij het begin van de legislatuur worden alle verenigingen, actiegroepen, organisaties en instellingen, die in aanmerking komen voor lidmaatschap, door het college van burgemeester en schepenen aangeschreven en uitgenodigd om zich kandidaat te stellen. Tevens wordt door het college van burgemeester en schepenen, via het gemeentelijk informatieblad en andere kanalen, een oproep gericht aan geïnteresseerde inwoners om zich schriftelijk aan het college van burgemeester en schepenen kandidaat te stellen.

In het kader van het Vlaams gemeentedecreet kan de seniorenraad pas erkend worden als officiële adviesraad indien er voldaan wordt aan de opgelegde verhouding van minstens 1/3 – 2/3 van hetzelfde geslacht.

3.2. Na de installatie van de seniorenraad

Nieuwe verenigingen, actiegroepen, organisaties en instellingen, die in aanmerking komen voor lidmaatschap richten een schriftelijk verzoek tot opname als lid aan de raad.

Tevens kunnen ook niet-aangesloten verenigingen en niet-aangesloten geïnteresseerde inwoners zich schriftelijk kandidaat stellen.

De raad adviseert over de opname na onderzoek van de doelstellingen, het werkprogramma en de werking van de betrokken organisatie.

Het bestuur dient de aanvragen voor te leggen aan de eerstvolgende algemene vergadering, die het lidmaatschap kan aanvaarden of weigeren mits een aanvaardbare motivatie.

De gemeenteraad beslist over een eventuele toetreding.

Artikel 4: Werking

4.1. Structuur

De seniorenraad is als volgt gestructureerd:

- algemene vergadering
- het bestuur bestaande uit:
 - o voorzitter
 - o ondervoorzitter
 - o penningmeester
 - o secretaris

4.2. Bestuur

Het bestuur bestaat uit minimaal 3, maximaal 4 leden.

De algemene vergadering kiest onder de stemgerechtigde leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een penningmeester en een secretaris.

De bevoegde schepen voor senioren neemt namens het college van burgemeester en schepenen als niet-stemgerechtigd lid deel aan de vergaderingen van het bestuur en de algemene vergadering.

Kandidaatstelling voor het bestuur gebeurt bij schriftelijke motivatie, gericht aan de algemene vergadering.

De leden van het bestuur worden bij afzonderlijke en geheime stemming en bij gewone meerderheid der uitgebrachte stemmen verkozen door de leden van de algemene vergadering voor een hernieuwbare termijn van drie jaren.

Bij tussentijdse verkiezingen wordt de termijn beperkt tot de resterende tijd van het vrijgekomen mandaat.

4.3. Bijeenroeping

- a) De algemene vergadering vergadert in principe om de 3 maanden of wanneer de noodzaak zich voordoet, met een minimum van vier maal per jaar.
- b) De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter, schriftelijk en ten minste 1 week vóór de vergadering. Een lid dat de vergadering niet kan bijwonen is gebonden zich te (laten) verontschuldigen en desgevallend zijn plaatsvervanger af te vaardigen.
- c) De oproepingsbrief bevat de agenda. De agenda wordt vastgesteld door het bestuur maar elk lid van de algemene vergadering heeft het recht bijkomende punten op de agenda te laten plaatsen en dit ten laatste 10 dagen op voorhand.
- d) Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de algemene vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter. Voorzitter en ondervoorzitter worden gekozen onder de stemgerechtigde leden (zie artikel 2) en zijn van verschillend geslacht.
- e) De verslagen van de algemene vergadering worden opgemaakt door de aangesteld ambtenaar. Alle verslagen van de vergadering en einddocumenten zullen ter kennisname worden toegestuurd aan:
 - het college van burgemeester en schepenen die dit ter kennisgeving voorlegt aan de gemeenteraad;
 - de raad voor maatschappelijk welzijn ;
 - de leden van de adviesraad.

Deze zending wordt per post verzonden, maar kan eveneens op vraag ook per email verzonden worden.

4.4 Stemming

- a) Om geldig te kunnen stemmen moet tenminste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Alle beslissingen, die behoren tot de bevoegdheid van de seniorenadviesraad met uitzondering van het uitsluiten of weigeren van leden, worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden, dit is de helft plus één van de aanwezige stemgerechtigde leden.

- b) Het opstellen van de statuten van de seniorenraad en eventuele wijzigingen toebrengen aan deze statuten, is de rechtstreekse bevoegdheid van de gemeenteraad.
De gemeenteraad verbindt er zich toe elke wijziging aan dit besluit en de statuten vooraf ter advies aan de adviesraad voor te leggen.
Indien de seniorenraad zelf een wijziging aan de statuten wenst voor te stellen, dienen ze dit voor te leggen aan de gemeenteraad die het goedkeurt of verwierpt.
- c) Voor het uitsluiten of weigeren van leden is de aanwezigheid van 2/3 van de stemgerechtigde leden en een 2/3 meerderheid der stemmen noodzakelijk.
Indien de 2/3 meerderheid niet bereikt wordt, zal de volgende vergadering geldig kunnen beraadslagen met gewone meerderheid, op voorwaarde dat de agenda vermeldt dat het een tweede oproeping ter uitsluiting betreft.
- d) Elke lid van de vergadering beschikt over één stem. Bij afwezigheid van de afgevaardigde van de vereniging wordt het stemrecht automatisch overgedragen aan de plaatsvervanger.

4.5 Werkgroepen

De algemene vergadering kan werkgroepen oprichten. Elk lid van de algemene vergadering kan hieraan deelnemen. Ook andere geïnteresseerde inwoners en/of deskundigen kunnen deelnemen aan een werkgroep. De werkgroepen brengen verslag uit aan het bestuur.

De algemene vergadering, het bestuur en de werkgroepen mogen – zo zij het noodzakelijk achten – op hun bijeenkomsten personen uitnodigen omwille van hun bijzondere deskundigheid of bevoegdheid. Deze zijn niet stemgerechtigd.

Artikel 5: Voorwaarden voor lidmaatschap

5.1 Voorwaarden tot toetreding

De stemgerechtigde leden van de algemene vergadering moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a) zijn minstens 55 jaar oud;
- b) wonen in de gemeente Boortmeerbeek;
- c) zijn actief betrokken bij de werking van de organisatie waardoor ze worden aangeduid of hebben een individuele kandidaatstelling opgegeven;
- d) zijn geen lid van de gemeenteraad of de OCMW-raad;
- e) hebben zich akkoord verklaard met de statuten.

5.2 Duur van het mandaat

Het mandaat van de stemgerechtigde leden geldt voor een periode van maximum zes jaar.

Het mandaat van het bestuur daarentegen wordt beperkt tot een periode van drie jaar.

Wie in de loop van de bovengestelde termijn lid wordt, krijgt een mandaat voor de resterende tijd.

De algemene vergadering wordt uiterlijk binnen de zes maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad samengesteld.

5.3 Beëindiging van mandaat

Het mandaat van de leden van de algemene vergadering kan eindigen door :

- Het intrekken van hun opdracht door de organisatie, vereniging of instelling welke zij vertegenwoordigen. Deze intrekking moet schriftelijk aan het bestuur van de seniorenraad overgemaakt worden.
- Het ontslag van de betrokkene zelf uit de seniorenraad of uit de organisatie. Dit ontslag moet schriftelijk meegedeeld worden door de organisatie die hij/zij vertegenwoordigt.
- Drie opeenvolgende afwezigheden zonder verontschuldiging.
- Wanneer de betrokkene niet (meer) voldoet aan de voorwaarden tot lidmaatschap (zie bovenstaande artikel 2.1 - 2.3).
- De ambtshalve ontbinding van de algemene vergadering op het einde van elke gemeentelijke bestuursperiode.

Artikel 6: Financiën

6.1 Gemeentelijke toelage

De gemeente stelt de nodige financiële en administratieve middelen ten behoeve van de werking van de seniorenraad ter beschikking.

Artikel 7: Statuten

Deze statuten worden toegepast van zodra deze door de gemeenteraad zijn goedgekeurd.

De installatie van de seniorenraad, de samenstelling van de algemene vergadering en deze van het bestuur worden schriftelijk voorgelegd aan de gemeenteraad, die de samenstelling bekrachtigd.

Eventuele wijzigingen in de samenstelling van de algemene vergadering en deze van het bestuur worden schriftelijk aan de gemeenteraad medegedeeld.

Aldus gedaan in zitting datum als boven

De secretaris,
get. Johan Smits

De voorzitter van de gemeenteraad,
get. Julien Dekeyser

Voor eensluidend uittreksel:
Boortmeerbeek, 4 februari 2013

De secretaris
J. Smits

De voorzitter,
J. Dekeyser



De Secretaris
J. SMITS



18 FEB. 2016

Burgemeester
Michel BAERT

